


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кононовская средняя школа»
663044, Красноярский край, Сухобузимский район, п.Кононово, ул. Набережная 57
т. 8 (391) 99- 36 – 5 – 22 Е-mail: [kononovo – ssh @ mail.ru](mailto:kononovo-ssh@mail.ru)

УТВЕРЖДАЮ:
директор МКОУ «Кононовская СШ»
 М.А. Трофимченко
приказ № 58а от 02.12.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по питанию

*Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от 02.12. 2019г.*

п. Кононово

Общие положения.

1.1. Положение о Совете по питанию МКОУ «Кононовская СШ» разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МКОУ «Кононовская СШ»

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания обучающихся.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МКОУ «Кононовская СШ» в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом и утверждается директором.

2. Структура Совета по питанию.

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МКОУ «Кононовская СШ» и представителей общественности (членов управляющего совета).

Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5 человек)

2.2. Председателем Совета по питанию является директор МКОУ «Кононовская СШ». Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию

2.3. В состав Совета по питанию входят:

директор;

заместитель директора, курирующий питание обучающихся;

представитель педагогической общественности;

ответственный за организацию горячего питания в МКОУ

«Кононовская СШ»;

представитель родительской общественности;

представитель Совета школы, представляющий интересы обучающихся;

представитель обслуживающей организации.

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал.

2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются

большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию.

- 3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- 3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в ОУ.
- 3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ОУ.
- 3.4. Координация деятельности ОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания).
- 3.5. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания;
- 3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- 3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию.

- 4.1. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в ОУ на платной и льготной основах.
- 4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:
изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе.

5. Прива, обязанности и ответственность Совета по питанию.

- 5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).
- 5.2. Совет по питанию имеет право:
обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
предлагать директору центра планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОУ;

ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОУ.

5.3. Совет по питанию несет ответственность;
за соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Совета по питанию.

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем в журнале протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается секретарем совета.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.